

Inventaire des démarches de participation en région bruxelloise

Remplissez ce formulaire pour apparaître dans l'inventaire de participation.brussels.

Le temps de réponse est estimé à 15-20 minutes. Vous pouvez télécharger un aperçu du questionnaire ici : <https://participation.brussels/media/tyyn5gg3/questionnaire-v2-fr-16022026.pdf>

Remarque : seules les 21 premières questions des sections 1 à 6 seront reprises sur votre fiche publiée sur participation.brussels. Les autres informations fournies contribuent à l'analyse mais ne seront pas reprises dans votre fiche. Le statut de chaque question (publique ou anonyme) est rappelé en début de chaque section du questionnaire.

Contact : participation@perspective.brussels

U kunt de taal van het formulier rechtsboven wijzigen.

* Obligatoire

Les mentions légales concernant les droits des personnes se trouvent sur le site internet de Perspective : <https://perspective.brussels/fr/mentions-legales>

Par email : privacy.dpo@perspective.brussels

Par courrier : Bureau Bruxellois de la Planification, à l'attention du Data Protection Officer - DPO, Rue de Namur 59, 1000 Brussels.

Vous pouvez également contacter l'Autorité de protection des données

Par email e-mail : contact@apd-gba.be

Par courrier : Rue de la Presse 35, 1000 Bruxelles

1. Description

Ces informations sont reprises dans votre fiche publiée sur participation.brussels/initiatives

1. Nom de l'initiative de participation citoyenne *

2. Description courte de l'initiative de participation citoyenne *

Décrivez l'objet, les enjeux et les objectifs de l'initiative.

3. Lien vers un site web ou une page en ligne

Entrez une URL

4. Lien vers une image d'illustration

Entrez une URL

5. Si possible, donnez une adresse ou un nom de lieu pour localiser l'initiative de participation

Cette information est utilisée comme **coordonnée sur la carte** ; à défaut l'adresse de l'organisation porteuse (Q8) sera utilisée

2. Organisation porteuse

Ces informations sont reprises dans votre fiche publiée sur participation.brussels/initiatives

6. Qui organise l'initiative de participation citoyenne ? *

(si pertinent indiquez le service ou le statut)

7. De quel type d'administration ou d'organisation s'agit-il ?

- ☐ Commune
- ☐ Région
- ☐ Compétences communautaires
- ☐ Association sans but lucratif (ASBL)
- ☐ Association de fait, collectif citoyen
- ☐ Entreprise privée
- ☐ Autre

8. Adresse postale

9. Email de contact

Veuillez entrer un e-mail

10. Téléphone de contact

La valeur doit être un nombre

3. Thèmes

Ces informations sont reprises dans votre fiche publiée sur participation.brussels/initiatives

11. Sur quelles thématiques porte le processus participatif ?

(plusieurs réponses possibles)

- ☐ Économie, emploi
- ☐ Migration
- ☐ Santé, soins
- ☐ Institutions, citoyenneté
- ☐ Logement
- ☐ Budgétisation
- ☐ Sport
- ☐ Action sociale, inégalités
- ☐ Aménagement urbain, espace public
- ☐ Sécurité publique, police
- ☐ Environnement, climat
- ☐ Éducation, jeunesse
- ☐ Diversité, intégration
- ☐ Culture
- ☐ Mobilité
- ☐ Autre

12. Quelle est la thématique principale ?

(une seule réponse possible)

- ☐ Action sociale, inégalités
- ☐ Budgétisation
- ☐ Aménagement urbain, espace public
- ☐ Culture
- ☐ Diversité, intégration
- ☐ Économie, emploi
- ☐ Éducation, jeunesse
- ☐ Environnement, climat
- ☐ Institutions, citoyenneté
- ☐ Logement
- ☐ Migration
- ☐ Mobilité
- ☐ Santé, soins
- ☐ Sécurité publique, police
- ☐ Sport
- ☐ Autre

4. Calendrier

Ces informations sont reprises dans votre fiche publiée sur participation.brussels/initiatives

13. Étapes du processus de participation citoyenne *

Précisez les principes étapes et les moments clés de participation.

Veuillez entrer au moins 80 caractères

14. Date de début

15. Date de fin

(si pertinent)

5. Niveau de participation

Ces informations sont reprises dans votre fiche publiée sur participation.brussels/initiatives

16. Quel est le niveau de participation ?

si besoin, une définition est proposée ici : <https://participation.brussels/outils/introduction-a-la-participation/niveaux-de-participation/>

- ☐ Information
- ☐ Consultation
- ☐ Co-construction ou co-production
- ☐ Co-décision
- ☐ Co-gestion ou délégation
- ☐ Interpellation

17. Quel est le degré d'engagement ?

Chaque personne qui participe a la possibilité de...

	Tout à fait	Plutôt oui	Plutôt non	Pas du tout	Je ne sais pas
Recevoir des informations	☐	☐	☐	☐	☐
Exprimer une opinion individuelle	☐	☐	☐	☐	☐
Construire un avis collectif	☐	☐	☐	☐	☐
Approuver ou rejeter des décisions	☐	☐	☐	☐	☐
Interpeller les décideurs	☐	☐	☐	☐	☐
Mener et mettre en oeuvre des actions	☐	☐	☐	☐	☐

18. Si vous le souhaitez, précisez vos réponses sur le niveau de participation et le degré d'engagement

6. Résultats et suites

Ces informations sont reprises dans votre fiche publiée sur participation.brussels/initiatives

19. Quels sont les principaux résultats de la démarche ?

20. Quelles sont les suites données à la participation ?

21. Lien vers une page dédiée aux résultats ou aux suites

Entrez une URL

22. Parmi ces affirmations et éléments sur le suivi et l'impact, lesquelles s'appliquent à ce cas ?

(remarque : si l'initiative est encore en cours, répondez selon ce qui est prévu dans la gouvernance du projet)

	Oui	Non	Je ne sais pas
Publication d'un rapport de synthèse des recommandations	☐	☐	☐
Statut contraignant avec effet automatique des recommandations	☐	☐	☐
Réponse formelle des autorités justifiant les recommandations prises en compte ou non	☐	☐	☐
Partage des recommandations avec d'autres autorités compétentes	☐	☐	☐
Communication grand public sur les suites données	☐	☐	☐
Intégration de recommandations dans des programmes d'action publique	☐	☐	☐
Mise en œuvre d'actions concrètes suite aux recommandations	☐	☐	☐
Association des citoyens au suivi des recommandations	☐	☐	☐
Réalisation d'une évaluation du dispositif participatif	☐	☐	☐
Organisation de nouveaux moments de participation suite à cette démarche	☐	☐	☐

23. Selon vous, la démarche de participation citoyenne a-t-elle contribué à des changements concrets ?

Si oui, lesquels ?

7. Publics

Ces informations **ne sont pas** reprises dans votre fiche sur participation.brussels

24. A combien évaluez-vous le nombre de personnes qui ont participé ?

25. Comment décririez-vous les types de publics qui ont participé ?

26. Parmi l'ensemble de la population et des parties-prenantes, diriez-vous qu'il y avait plutôt un soutien, une opposition ou une indifférence au projet ?

- ☐ Soutien
- ☐ Opposition
- ☐ Indifférence
- ☐ Autre

27. Si vous le souhaitez, illustrez et expliquez votre réponse.

28. Y-a-t-il eu un tirage au sort des personnes participantes ?

- ☐ Oui, exclusivement
- ☐ Oui, en complément
- ☐ Non
- ☐ Je ne sais pas

29. Y-a-t-il eu un défraiement ou une indemnisation des personnes participantes ?

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Je ne sais pas

9. Budget et prestations

Ces informations **ne sont pas** reprises dans votre fiche sur participation.brussels

30. Quel est le budget global de l'initiative de participation ?

La valeur doit être un nombre

31. Si vous le souhaitez, précisez votre réponse sur le budget global

32. Dans le cadre de cette initiative de participation, faites-vous appel à des prestataires externes ?

☐ Oui

☐ Non

33. Si oui, pour quels types de prestations ?

☐ Prise en charge de l'ensemble des prestations de participation

☐ Recrutement

☐ Communication

☐ Traduction

☐ Design et conception

☐ Étude de contexte ou d'impact

☐ Organisation, logistique

☐ Animation et facilitation

☐ Autre

34. Si oui, pour quels montants ?

35. Si vous le souhaitez, précisez vos réponses sur les prestations

10. Conclusion

*Ces informations **ne sont pas** reprises dans votre [fiche sur participation brussels](#)*

N'oubliez pas de valider l'envoi du questionnaire.

Merci pour votre contribution à l'inventaire.

36. Remarques, expression libre

(si vous avez des remarques sur l'inventaire ou ce questionnaire)

37. Contact individuel (nom, email, téléphone)

(donnée à caractère personnel, non publiée, à usage interne au service de la participation)

Ce contenu n'a pas été créé ni n'est approuvé par Microsoft. Les données que vous soumettez sont envoyées au propriétaire du formulaire.

 Microsoft Forms